

事務補助員（短時間雇用職員（育休代替職員））

- 内 容 和歌山県立医科大学伏虎動物実験施設等における事務補助業務等
 - ・施設運営に関する業務（運用ルールの作成及び周知、施設関連情報の管理、教育訓練受講状況管理、講習会準備、外部検証への対応 等）
 - ・会計業務（運営費の管理、物品の発注及び検収 等）
 - ・電話、窓口対応

- 勤務地 和歌山県立医科大学薬学部伏虎キャンパス
(〒640-8156 和歌山市七番丁 25 番 1)

- 資 格 不要（ただし、パソコン操作（Word、Excel 等）が可能な方）

- 雇用期間 採用決定の日の翌月 1 日～令和 8 年 3 月 31 日（更新なし）

- 賃 金 日額 7,607 円

- 勤務日数 週 5 日 ※応相談

- 勤務時間 8:45～16:30（休憩 60 分）※応相談

- 支 給 日 月末締め、翌月 21 日に支給

- 休 日 完全週休 2 日（土曜日、日曜日）制、年末年始（12/29～1/3）
国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）に規定する休日

- 勤務条件 公立学校共済（短期）、厚生年金保険、雇用保険、労災保険 加入
有給休暇制度あり
地域手当、通勤手当、期末勤勉手当あり

- 応募方法 随時受付
封筒に「事務補助員（伏虎共同利用施設）希望」と朱書してください。
詳細については担当までお問い合わせください。

担当	〒640-8156 和歌山市七番丁25番1 和歌山県立医科大学 薬学部事務室 塩谷 T E L 073-488-1843 内線6024
----	---